

Mitarbeiterstammdaten

Arbeitgeber:

Bitte unbedingt einreichen:

- **Arbeitsvertrag**
- **bei Mini-Job bis 520,00 Euro: ausgefüllte Checkliste**
- **Bei Studenten Immatrikulationsbescheinigung - bei Schülern Schulbescheinigung**
- **bei ausländischen Arbeitnehmern Arbeitsbescheinigung und Aufenthaltserlaubnis (bei EG-Staaten-Zugehörigkeit nur Aufenthaltserlaubnis)**
- **bei freiwillig Versicherten Bescheinigung über Beitrag zur Kranken- und Pflegeversicherung**
- **Antrag auf vermögenswirksame Leistungen, Vertrag über Direktversicherung**
- **Nachweis zur Elterneigenschaft z. B. Kopie Geburtsurkunde**

Eintrittsdatum:

Personalien

Name:

Vorname:.....

Straße:

PLZ/Ort:

Geburtsdatum:

Geburtsort:.....

Steuer-Ident-Nummer: **(WICHTIG - auch bei Minijob)**

Steuerklasse: Kinder Anzahl: Kinderfreibetrag: Religion:

Freibetrag: Familienstand:

Krankenkasse:

Sozialversicherungs-Nr.: Staatsangehörigkeit:

Bankverbindung des Arbeitnehmers:

Kreditinstitut:

IBAN: abw. Kto-Inhaber:

Tätigkeit

Stellenbezeichnung/beschäftigt als:

Status (Ang./Arb./Azubi/Aush.-Student-Schüler):

Berufliche Stellung/Ausbildung/Schulabschluß:

Wöchentliche Arbeitszeit: Stunden

Bruttogehalt: EUR Stundenlohn: EUR

Sachbezüge, wie z.B. Kfz-Nutzung:

Vermögenswirksame Leistungen (VWL)

Bescheinigung muß beigefügt werden !

Vertragsart: Datum Vertragsabschluß:

Monatlicher Sparbetrag: EUR Arbeitgeberzuschuß: EUR

Direktversicherung (betriebliche Altersvorsorge)

Vertrag muß beigefügt werden !

Vertragsart: Datum Vertragsabschluß:

Sparbetrag: EUR monatlich/einmalig Arbeitgeberzuschuß: EUR
Gehaltsumwandlung: EUR Altvertrag/Neuvertrag

Sonstige Personalstammdaten: (was ist ab wann wo und wie zu beachten ?)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Anlagen:

Für Auszubildende:
Hiermit bestätige ich, dass das Ausbildungsverhältnis mein erstes Dienstverhältnis ist.

Unterschrift: